



universität
wien

Nachhaltigkeitsstrategie und Roadmap der DLE Bibliotheks- und Archivwesen



Nachhaltigkeitsstrategie und Roadmap der DLE Bibliotheks- und Archivwesen

Inhalt

1. Vorwort	1
2. Nachhaltigkeitsstrategie: Verantwortung für Morgen	2
Ziel	2
Mission Statement	2
Unsere Werte	2
Unsere Handlungsweise	2
Unser Umfeld	2
3. Roadmap zur Nachhaltigkeit	3
Arbeitsfeld 1: Beschaffung	3
Arbeitsfeld 2: Drucker und Papiermanagement	4
Arbeitsfeld 3: Veranstaltungen und Verpflegung	5
Arbeitsfeld 4: Digital Cleanup und nachhaltiges Datenmanagement	6
Arbeitsfeld 5: Dienstreisen / Mobilität	7
Arbeitsfeld 6: Bewusstseinsbildung und Kommunikation	8
4. Umsetzungsstrategie	9
5. Schlussbemerkung	9

1. Vorwort

Im Rahmen der strategischen Entwicklungsplanung 2020–2025 der DLE Bibliotheks- und Archivwesen wurde die AG Nachhaltigkeit beauftragt, ein umfassendes Nachhaltigkeitskonzept zu erarbeiten. Die vorliegende Strategie entstand in Anlehnung an den Strategieentwicklungsprozess der Universität Wien im Bereich Nachhaltigkeit.¹

Das Nachhaltigkeitsverständnis der universitären Nachhaltigkeitsstrategie basiert auf einem ganzheitlichen Ansatz, der die ökologische, ökonomische und soziale Dimension umfasst. Die Universität Wien verankert den Nachhaltigkeitsgedanken in Forschung, Lehre, Verwaltung und Infrastruktur sowie in den Aktivitäten des Wissenstransfers in die Gesellschaft. Ein wesentliches Ziel ist dabei die Umsetzung der Sustainable Development Goals (SDGs) der Vereinten Nationen bis 2030.²

Die DLE Bibliotheks- und Archivwesen bekennt sich klar zu den Prinzipien der Nachhaltigkeit und unterstützt die Umsetzung des gesamtuniversitären Nachhaltigkeitskonzepts. Die Nachhaltigkeitsstrategie der DLE Bibliotheks- und Archivwesen umfasst daher ein klares Bekenntnis zur Nachhaltigkeit sowie eine detaillierte Roadmap mit den geplanten Maßnahmen zur Zielerreichung. Diese Roadmap gliedert sich in sechs Arbeitsfelder und gibt konkrete Handlungsempfehlungen für die DLE Bibliotheks- und Archivwesen.



Für die DLE Bibliotheks- und Archivwesen wird das Key Visual der Universität Wien um ein Buch erweitert. Es wird vor allem im „Arbeitsfeld 6: Bewusstseinsbildung und Kommunikation“ zum Einsatz kommen, wenn auf die für die DLE spezifische Nachhaltigkeitsstrategie hingewiesen werden soll.

1 - „Nachhaltigkeitsstrategie“, zugegriffen 7. Oktober 2024, <https://nachhaltigkeit.univie.ac.at/nachhaltigkeitsstrategie/>.

2 - „17 Ziele“, Vereinte Nationen – Regionales Informationszentrum für Westeuropa, zugegriffen 7. Oktober 2024, <https://unic.org/de/17ziele/>.

2. Nachhaltigkeitsstrategie: Verantwortung für Morgen

Ziel

Unser Ziel ist es, nachhaltige Praktiken in allen Bereichen der DLE Bibliotheks- und Archivwesen zu implementieren, um den ökologischen Fußabdruck unserer Institution zu reduzieren und einen aktiven Beitrag zum Umweltschutz und zur sozialen Gerechtigkeit zu leisten.

Mission Statement

Wir leisten einen wichtigen Beitrag zur Erhaltung des kulturellen Erbes und sichern im Sinne der Nachhaltigkeit unsere physischen und digitalen Bestände für die Zukunft.

Wir sammeln, organisieren und sichern Informationsressourcen zum Nutzen der Universität, der Gesellschaft und zukünftiger Generationen.

Wir respektieren unsere Umwelt und nehmen unsere Verantwortung für einen sparsamen und effizienten Umgang mit Energie und Ressourcen im Rahmen der institutionellen Vorgaben aktiv wahr.

Unsere Werte

Die DLE Bibliotheks- und Archivwesen der Universität Wien bekennt sich klar zu den Prinzipien der Nachhaltigkeit und übernimmt aktiv soziale, ökologische und ökonomische Verantwortung.

Unsere Handlungsweise

Wir identifizieren Arbeitsfelder, in denen die DLE Bibliotheks- und Archivwesen einen Beitrag zur Nachhaltigkeit leisten kann. In diesen Arbeitsfeldern werden Maßnahmen definiert, strukturiert umgesetzt und deren Einhaltung durch ein regelmäßiges Monitoring überprüft.

Unser Umfeld

Wir unterstützen die Nachhaltigkeitsstrategie der Universität Wien und setzen unsere Aktivitäten in enger Abstimmung mit

dem Nachhaltigkeitsbüro und dem Nachhaltigkeitsbeirat der Universität Wien um. Zur Förderung nachhaltiger Initiativen bauen wir die Zusammenarbeit mit umweltbewussten Unternehmen und Organisationen weiter

aus. Um unsere Vorreiterrolle in Österreich zu stärken und auszubauen, beteiligen wir uns an Arbeitsgruppen und Netzwerken zum Thema Nachhaltigkeit außerhalb der Universität Wien. In Kooperation mit anderen Bildungs- und Wissenschaftseinrichtungen treiben wir das Thema Nachhaltigkeit österreichweit voran. Darüber hinaus engagieren wir uns

in Nachhaltigkeitsnetzwerken im D-A-CH-Raum und suchen den Kontakt zu anderen europäischen Institutionen, um einen aktiven Wissensaustausch zu betreiben.



3. Roadmap zur Nachhaltigkeit

Arbeitsfeld 1: Beschaffung

Nachhaltige Beschaffung trägt dazu bei, negative Auswirkungen auf die Umwelt zu minimieren. Durch die Beschaffung umweltfreundlicher Produkte und die Berücksichtigung des gesamten Produktlebenszyklus (von der Herstellung bis zur Entsorgung) nimmt die

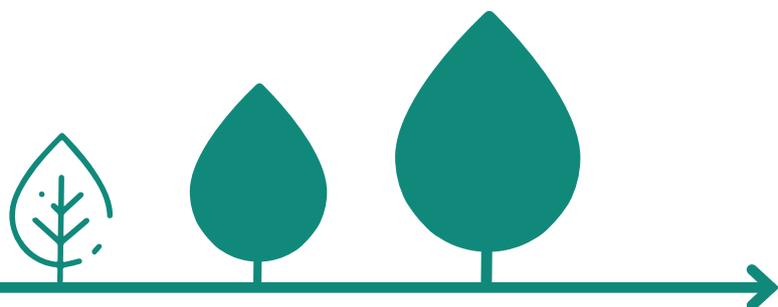
DLE Bibliotheks- und Archivwesen ihre ökologische Verantwortung wahr. Darüber hinaus berücksichtigt die nachhaltige Beschaffung auch soziale Aspekte. Das bedeutet, dass bei der Auswahl von Produkten und Dienstleistungen soziale Standards wie faire Arbeitsbedingungen und Menschenrechte eingehalten werden. In diesem Sinne spielen Nachhaltigkeitskriterien bei der Beschaffung eine wichtige Rolle und werden nach Möglichkeit berücksichtigt.

Ein Grundsatz nachhaltiger Beschaffung ist, so wenig wie möglich zu kaufen. Um Möbel, Kleingeräte und Bücher länger in gutem Zustand zu erhalten, werden regelmäßig Reparaturen durchgeführt. Neuanschaffungen werden nur im Bedarfsfall getätigt. Büromaterial, das in einer Abteilung oder Fachbereichsbibliothek nicht mehr benötigt wird, wird nach Möglichkeit an andere Abteilungen weitergegeben. Büromitteltauschbörsen ermöglichen den Mitarbeiter*innen den unkomplizierten Austausch von Schreibutensilien, Blöcken oder Aktenordnern.

Trotz aller genannten Maßnahmen sind Neuanschaffungen unumgänglich. Da nachhaltige Beschaffung oft mit höheren Kosten verbunden ist, muss sorgfältig geprüft werden, inwieweit diese Mehrausgaben mit den begrenzten finanziellen Ressourcen der Universität vereinbar sind.

Maßnahmen:

- 🌱 Beschaffung nachhaltiger Materialien und Produkte für Büromaterialien und Möbel priorisieren
- 🌱 Lebenszyklus von erworbenen Produkten nach Möglichkeit verlängern
- 🌱 Mit umweltfreundlichen Unternehmen zusammenarbeiten



Arbeitsfeld 2: Drucker und Papiermanagement

Die DLE Bibliotheks- und Archivwesen geht sparsam mit der Ressource Papier um. Es wird überwiegend Recyclingpapier verwendet und im Idealfall ganz auf Ausdrücke verzichtet. Nach Möglichkeit sind tonersparende Drucke anzustreben, um sowohl die Tonerkosten als auch den Tonerverbrauch selbst zu reduzieren; dabei ist umweltfreundlichem Toner der Vorzug zu geben. Anstelle von Druckern in jedem Büro werden vorrangig abteilungsübergreifende Netzwerkdrucker eingesetzt.

Maßnahmen:

- 🌱 Richtlinien für papier- und tonersparendes Drucken festlegen und allen DLE-Mitarbeiter*innen kommunizieren
- 🌱 Nach Möglichkeit umweltfreundliches Papier verwenden
- 🌱 Nachhaltige Toner verwenden
- 🌱 Netzwerkdrucker einsetzen



Arbeitsfeld 3: Veranstaltungen und Verpflegung

Veranstaltungen können vielfältige Umweltauswirkungen haben. Wir sehen uns daher verpflichtet, diese sorgfältig zu prüfen und negative Einflüsse so weit wie möglich zu reduzieren. Wir streben an, dass unsere Veranstaltungen ökologisch nachhaltig und sozial gerecht sind, wirtschaftlich verantwortungsvoll organisiert werden und bei allen Beteiligten einen positiven Eindruck hinterlassen.

Bei der Planung unserer Veranstaltungen legen wir großen Wert auf eine umweltfreundliche Umsetzung. Unser Ziel ist es, den Ressourcenverbrauch und die Emissionen zu reduzieren, um unseren ökologischen Fußabdruck zu minimieren. Wir sind uns der Bedeutung von Aufklärungsarbeit bewusst und setzen uns dafür ein, durch unsere Veranstaltungen das Bewusstsein für nachhaltiges Handeln zu stärken und einen positiven gesellschaftlichen Wandel zu fördern. Zur Aufklärungsarbeit in diesem Bereich gehört auch, zu vermitteln, dass eine pflanzliche Ernährung im Vergleich zu anderen Ernährungsformen nachweislich den geringsten CO₂-Ausstoß verursacht. Sich ökologisch nachhaltig zu ernähren, bedeutet also, sich vorwiegend pflanzlich zu ernähren und darauf zu achten, dass möglichst regional, saisonal und biologisch produziert wird – und zwar in dieser Reihenfolge.

Diese Maßnahme ist entscheidend, um die CO₂-Emissionen deutlich zu reduzieren, da die Produktion tierischer Produkte einen großen ökologischen Fußabdruck hinterlässt. Durch die Förderung von vegetarischen und veganen Gerichten in unseren Catering-Angeboten leisten wir einen aktiven Beitrag zur Reduktion der Treibhausgasemissionen und damit zum Umweltschutz. Auch wenn es wichtig ist, auf regionale, saisonale und biologische Produkte zu setzen, hat sich gezeigt, dass der Verzicht auf Fleisch den größten Effekt auf die CO₂-Einsparung hat.

Unser Ziel ist es, die Anzahl nachhaltiger Veranstaltungen an der DLE Bibliotheks- und Archivwesen kontinuierlich zu erhöhen und nachhaltige Veranstaltungen zu einem festen Bestandteil der DLE zu machen. Wir möchten, dass unsere Veranstaltungen nicht nur die Erwartungen der Teilnehmer*innen erfüllen, sondern auch aktiv zu einer nachhaltigen Zukunft beitragen.

Maßnahmen:

-  Auf Fleisch- und Fischerzeugnisse bei Catering bei Veranstaltungen größtmöglich verzichten
-  Möglichst rein pflanzenbasierte Speisen bei Veranstaltungen anbieten
-  Die empfohlenen Veranstaltungsrichtlinien hinsichtlich Nachhaltigkeit der Universität Wien umsetzen

Arbeitsfeld 4:

Digital Cleanup und nachhaltiges Datenmanagement

Die DLE Bibliotheks- und Archivwesen ist maßgeblich an der Digitalisierungsstrategie der Universität Wien beteiligt, weshalb wir es uns zum Ziel gemacht haben, zur Bewusstseinsbildung in Bezug auf das Thema digitaler CO₂-Fußabdruck beizutragen.

Im Sinne des FAIREn Datenmanagements unterstützen wir bei der effizienten Gestaltung des digitalen Arbeitsplatzes und des Records Managements: Klare Richtlinien für Ordnerstrukturen, Dateibenennungen und E-Mail-Posteingänge vereinfachen die Nutzung und den Austausch von Informationen und reduzieren Datenverlust. Darüber hinaus werden durch ein optimiertes Datenmanagement CO₂-Emissionen eingespart, indem die Lebensdauer der Geräte verlängert wird und Festplatten- sowie Serverkapazitäten erhöht werden.

Wir fokussieren in der Aufklärungsarbeit sowohl die nachhaltige Aufbewahrung geschäftsrelevanter Dokumente als auch das sorgfältige Löschen von Daten, das stets in Übereinstimmung mit der Archivierungsrichtlinie der Universität Wien und dem Bundesarchivgesetz stehen muss.

Die DLE Bibliotheks- und Archivwesen verfügt über eine breite Expertise in Bezug auf das Thema Datenmanagement und sollte daher auch eine Voreiterrolle in der Umsetzung von Richtlinien in der Organisation der eigenen Arbeitsprozesse und Arbeitsplätze einnehmen.

Maßnahmen:

-  Beteiligung am jährlichen Digital Cleanup Day
-  Informationsmaterial, Anleitungen und Best Practices erstellen und kommunizieren
-  Bei der Umsetzung von Richtlinien für adäquates Datenmanagement unterstützen

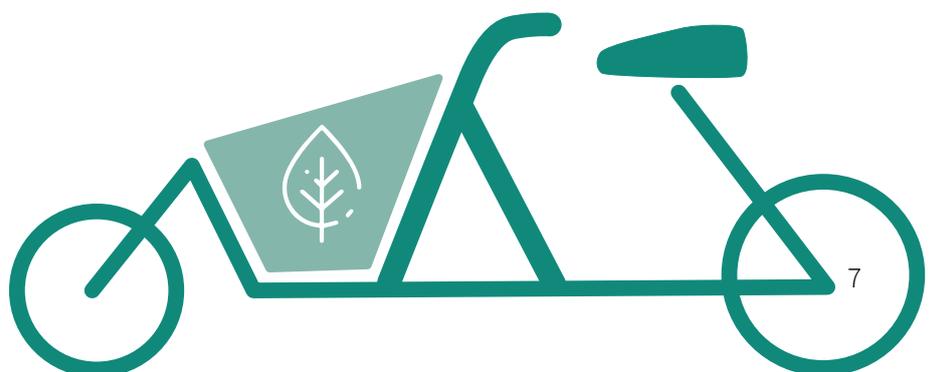
Arbeitsfeld 5: Dienstreisen / Mobilität

Dienstreisen sind für unsere fachliche Weiterbildung und institutionelle Vernetzung wichtig. Die Universität Wien hat Richtlinien für nachhaltigere Dienstreisen erarbeitet, an die wir uns halten. Durch gezielte interne Kommunikation und Bewusstseinsbildung wollen wir das Bewusstsein für nachhaltige Mobilität stärken.

Dabei unterstützen wir die Arbeit der universitären AG Mobilität, die sich u. a. im Rahmen des U-Bahn-Bauprojekts bereits erfolgreich für eine bessere Radweganbindung des Universitätshauptgebäudes eingesetzt hat. Darüber hinaus ist eine Analyse der Radwegeverbindungen zu weiteren Universitätsstandorten sowie eine Erhebung der Fahrradabstellanlagen geplant.

Maßnahmen:

- 🌱 Lastenfahrrad für innerstädtische Büchertransporte
- 🌱 Interne Kommunikation und Aufklärung verstärken
- 🌱 Richtlinien der Universität hinsichtlich nachhaltiger Dienstreisen einhalten



Arbeitsfeld 6:

Bewusstseinsbildung und Kommunikation

Durch gezielte Kommunikation und Aufklärung möchten wir das Bewusstsein für nachhaltige Praktiken stärken. Indem wir regelmäßig Informationen teilen,

Veranstaltungen organisieren und den Austausch untereinander fördern, setzen wir gemeinsam nachhaltige Initiativen um.

Kommunikationsmaßnahmen wie aktuelle Informationen zu nachhaltigen Projekten, Tipps für umweltbewusstes Verhalten und Erfolgsgeschichten aus unserer DLE werden zielgruppen- und inhaltspezifisch auf verschiedene Kanäle abgestimmt:

Die Mitarbeiter*innen der DLE werden über Aussendungen, im Intranet und bei Veranstaltungen informiert und eingebunden.

Innerhalb der Universität sind wir auch im Intranet präsent und engagieren uns im universitätsweiten Nachhaltigkeitsbeirat. Darüber hinaus arbeiten wir in nationalen und internationalen Netzwerken mit, um die eigene Expertise zu stärken und Best Practices auszutauschen.

Maßnahmen:

 Redaktionspläne für Kanäle und Inhalte der verschiedenen Kommunikationskanäle:

- DLE-Intranet
- DLE-Seite im Intranet der Universität Wien
- Website für die AG Nachhaltigkeit
- Social Media-Auftritt der DLE

 Informationsveranstaltungen organisieren

 Tauschbörsen organisieren



4. Umsetzungsstrategie

- 🌱 Festlegung der AG Nachhaltigkeit durch die Direktion als Verantwortliche für das Monitoring der Nachhaltigkeitsstrategie und der in ihr festgelegten Maßnahmenpakete
- 🌱 Erstellung eines Zeitplans für die Umsetzung der Maßnahmen
- 🌱 Integration der Nachhaltigkeitsziele in die Gesamtstrategie der DLE Bibliotheks- und Archivwesen
- 🌱 Einbindung aller Mitarbeiter*innen durch Kommunikation und entsprechende Schulungen
- 🌱 Regelmäßige Überprüfung und Anpassung der Maßnahmen

5. Schlussbemerkung

Die erfolgreiche Umsetzung dieser Strategie wird wesentlich dazu beitragen, die DLE Bibliotheks- und Archivwesen zu einer Vorreiterin in Sachen Nachhaltigkeit in Bibliotheken und Archiven zu machen und einen positiven Beitrag zum Umweltschutz zu leisten.